



CONVOCATÒRIA DE SELECCIÓ DE PERSONAL

DENOMINACIÓ PLAÇA : _____

1.- DADES DE LA PERSONA SOL-LICITANT

Nom i cognoms		DNI	Edat
Adreça			
Municipi			Codi Postal
Telèfon	Fax	Adreça electrònica	

2.- FETS I MOTIVACIÓ

El/la sol·licitant manifesta que coneix les bases d'aquesta convocatòria i que reuneix tots els requisits exigits per participar-hi.

3.- NIVELL DE CATALÀ: MANIFESTO

- Que presento certificació acreditativa del nivell de català que es requereix a les bases (Nivell __)
- Que no tenint la certificació, opto per la realització de la corresponent prova.

4.- ACREDITACIÓ DELS MÈRITS: S'adjunten certificats acreditatius dels mèrits al·legats, als efectes de ser computats en la fase de concurs:

- A) Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir a l'Ajuntament de Sant Celoni o en altres ens de l'Administració pública (s'han de fer constar les dates concretes):

ORGANISME	CATEGORIA	DATA INICI	DATA FI	PUNTS (*)
PUNTUACIÓ FINAL				

(*) A omplir per l'òrgan de selecció.



- B) Experiència professional en el desenvolupament de funcions anàlogues a les de la plaça a cobrir en el sector privat.

EMPRESA	CATEGORIA	DATA INICI	DATA FI	PUNTS (*)
PUNTUACIÓ FINAL				

(*) A omplir per l'òrgan de selecció.

- C) Mestratges, cursos de Postgrau i/o perfeccionament que tinguin relació directa amb la plaça.

TITULACIÓ	PUNTS (*)
Mestratges	
Postgrau	
Altres	
PUNTUACIÓ FINAL	

(*) A omplir per l'òrgan de selecció.



D) Jornades i cursos de formació que tinguin relació amb la plaça a cobrir:

ENTITAT	CURS	NÚM HORES	PUNTS (*)

(*) A omplir per l'òrgan de selecció.

5.- ÚS D'ARMES (omplir exclusivament per a places de Policia Local):

- El/la sol·licitant es compromet a portar armes

Sol·licita:

Ser admès/a a les proves selectives a què es refereix la present instància, declarant que són certes les dades consignades en ella i que aporta la següent documentació:

1. Fotocòpia del DNI
2. Fotocòpia del títol requerit
3. Fotocòpia dels justificants acreditatius dels mèrits
4. Currículum vitae
5. Places de Policia Local: a més, caldrà portar certificat mèdic oficial previ a la realització de les proves físiques.

Ho sol·licita:

_____, ____ de/d' _____ de 200 ____

Signatura,

D'acord amb la Llei Orgànica 15/1999 de 13 de Desembre de Protecció de Dades de Caràcter Personal, l'informem què les seves dades seran incorporades en el corresponent fitxer automatitzat per a la gestió específica de la seva sol·licitud. El Responsable del Fitxer és l'Ajuntament de Sant Celoni i podrà dirigir-se personalment o per correu convencional a l'Oficina d'Atenció Ciutadana, c/ Campins, 24, per exercir el seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades personals.

IL·LM. SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI



Instruccions per emplenar la sol·licitud

1. Cal emplenar tots els apartats de la sol·licitud. Si els mèrits no s'al·leguen a la sol·licitud, podran no ser tinguts en compte pel tribunal.
2. Cal justificar documentalment tots els mèrits d'acord amb allò establert a les bases generals i específiques de la convocatòria. Les bases generals es poden obtenir a la pàgina web de l'Ajuntament (www.santceloni.cat) o a l'OAC.
3. En el punt 3, cal indicar el nivell de català que es pugui acreditar documentalment. Es poden consultar els nivells de català i les seves equivalències a la pàgina web www.gencat.cat/oposicions.
4. Les columnes de color gris s'han de deixar en blanc, seran emplenades per l'òrgan de selecció.
5. Si no hi hagués línies suficients per al·legar tots els mèrits, es podrà annexar una fotocòpia de la pàgina que correspongui per completar els mèrits.
6. S'ha de presentar el currículum juntament amb aquesta sol·licitud.
7. Per a places de la Policia Local s'ha d'emplenar l'apartat 5 i cal aportar certificat mèdic oficial abans de la realització de la prova física (original o fotocòpia compulsada).
8. Amb la signatura d'aquesta sol·licitud els aspirants declaren que compleixen tots els requisits establerts a la convocatòria i que prenen els compromisos establerts a les bases.
9. La sol·licitud s'ha de lliurar a l'OAC per ser registrada d'entrada dins del termini que s'indiqui a les bases de selecció.