



**Diputació
Barcelona**



**Ajuntament de
Sant Celoni**

Support
Associatiu

Fundesplai
Fundació Catalana de l'Esplai

Regularització de les persones col·laboradores del club

Àrea de gestió de persones: voluntariat i/o contractació.

Francisca Cano i Eduardo Izquierdo

Sant Celoni, 17 d'octubre de 2016



@suport_org

Gestió de persones

Tipologia de relació

- Voluntariat
- Autònom/a
- Treballador/a (la relació laboral)
- Ponents en jornades i congressos

Gestió de persones

	Voluntarietat	Retribució	Alienitat	Dependència	Precisions
	Existeix voluntarietat d'acceptar o no acceptar	Es retribueix la feina prestada	Es realitza per compte d'un altre	Existeix una jerarquia en el servei	
Relació laboral per compte aliè	SÍ	SÍ	SÍ	SÍ	Els mitjans de producció no són del treballador
Treballador autònom	SÍ	SÍ	NO	NO	Els mitjans de producció són propis
Voluntari	SÍ	NO	SÍ	SÍ	Només es permet compensar despeses reals en l'exercici de l'activitat i han de ser justificats com a tals
Qui imparteix cursos, tallers o similars (esporàdics)	SÍ	SÍ	SÍ/NO	SÍ/NO	L'activitat no pot ser habitual y ha de ser esporàdica . Els mitjans de producció han de ser aliens

Gestió de persones: Voluntariat

- Llei 25/2015 del Voluntariat i de foment de l'associacionisme (entrada en vigor 8 d'agost de 2015)
- **Àmbit d'aplicació:** entitats privades sense ànim de lucre amb programes de voluntariat
- **Model català del voluntariat:** acció voluntària exclusivament en el si d'una entitat sense finalitat de lucre amb un programa de voluntariat
- La definició de **conceptes clau** com ara voluntariat, voluntaris, entitat de voluntariat, acció voluntària o programa de voluntariat

Gestió de persones: Voluntariat

- **Deures** principals de les entitats amb programa de voluntariat:
 - Pla de voluntariat
 - Pla de formació
 - Full de compromís
 - Registre de voluntariat
 - Assegurança
 - Rescabalar les despeses, si així s'ha acordat
 - Estatuts entitats: participació dels voluntaris
- **Novetats llei de protecció del menor**

Gestió de persones: Voluntariat

LLEI 25/2015, de 30 de juliol, del voluntariat i de foment de l'associacionisme. DOGC núm. 6930 de 7 d'agost de 2015	Entitats de base associativa on <u>tots</u> els voluntaris són socis	Entitats que compten amb voluntaris no socis (de base associativa i la resta)	
		Fins a 100 voluntaris	A partir de 101 voluntaris
Programa de voluntariat (definit art. 3g)	POTESTATIU (art. 3e)	OBLIGATORI (art. 3g)	OBLIGATORI (art. 3g)
Full de compromís (definit art 7)	NO OBLIGATORI (art. 7.3)	OBLIGATORI (art 7.1)	OBLIGATORI (art.7.1)
Secció primera Cap. II Règim jurídic de la relació de voluntariat exercida en el marc d'un programa de voluntariat. (Articles 8 – 11)	NO S'APLICA si no té Programa de Voluntariat (art. 6.3) OBLIGATORI si té Programa de Voluntariat (art. 6.4)	OBLIGATORI (art. 6.4) en el termini de 2 anys DT Primera	OBLIGATORI (art. 6.4) en el termini d'1 any DT Primera
<i>Pla de voluntariat</i> (art. 11a)		Poden delegar en federacions...(art. 11p)	OBLIGATORI (com la resta..)
<i>Pla de formació</i> (art. 11b)		Poden delegar en federacions...(art. 11p)	OBLIGATORI (com la resta..)
<i>Certificació</i> (art.11h)		Poden delegar en federacions...(art. 11p)	OBLIGATORI (com la resta..)

Gestió de persones: Voluntariat

- **Tipus de despeses habituals**

- Vestuari: roba, calçat,...
- Equipament: estris, material,...
- Manutenció i estància
- Formació

- Transport

- Públic
- Privat

- ✓ Peatge
- ✓ Aparcament
- ✓ Quilometratge

- D'altres despeses: mòbil?, ...

Gestió de persones: Contractació laboral

- **Persones contractades laboralment**

- Dependència
- Voluntarietat
- Alienat
- Retribució

- **Principals obligacions de les entitats**

- | | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| ✓ Signatura digital | ✓ TC's |
| ✓ Alta d'empresa | ✓ IRPF |
| ✓ Alta treballadors/ores | ✓ Prevenció de riscos laborals |
| ✓ Contracte laboral | ✓ Pla d'igualtat,... |
| ✓ Fulls de salari (nòmines) | |

Gestió de persones: Inspecció de treball

Criteris de la inspecció de treball

- La qualificació que donem des de l'entitat a la relació és irrellevant. Les obligacions determinen la naturalesa de la prestació
- No cal que hi hagi una dedicació exclusiva ni que sigui el mitjà de vida fonamental de la persona
- És decisiva l'existència d'una retribució a canvi de la prestació d'uns serveis

Compensació de despeses vs. Retribució

- Irregularitat  Periodicitat dels pagaments
- Variabilitat  Uniformitat de les quantitats
- Despeses reals i justificades  Retribució per un servei

Gestió de persones: Contractació laboral

- **Tipologia de contractes**
 - El contracte indefinit
 - El contracte fix discontinu
 - Contractes temporals:
 - Obra i servei
 - Eventual
 - Interinitat
- Per a la majoria d'entitats: **fix discontinu a temps parcial**
- **Declaracions tributàries**
 - El model 145
 - El model 111 i el model 190
 - Certificat d'ingressos i retencions

Gestió de persones: Contractació laboral

- **Règims aplicables**

- **Règim general** (estatut dels treballadors i convenis d'aplicació)
- **Règim d'alta direcció** (RD 1382/1985)
- **Règim dels esportistes professionals** (RD 1006/1985)

- **Definició del contracte de treball**

- Un contracte de treball és un acord entre dues parts pel qual una, el treballador, es compromet a prestar un servei per compte d'un empresari a canvi d'una retribució

I ara què? Pla de Regularització

- **Saber on estem**
 - Anàlisi de la situació real del club
 - Llistat de persones i quantitats
- **Pla d'acció i de regularització del club**
 - Determinar objectius i accions amb un calendari
 - Buscar l'assessorament i la formació necessària
 - Partir d'un pressupost de base zero
 - **Costos: gestió laboral + prevenció riscos laborals + regularització treballadors**

Gestió de persones: Inspecció de treball

Dificultats habituals per a la contractació de persones

- Costos econòmics: seguretat social, irpf, gestoria,...
- Falta de formació / informació
- Resistència de la junta directiva: sempre s'ha fet així
- Resistència per part dels treballadors: cobrament d'altres prestacions (atur, jubilació,...), declaració renda dels pares/mares, incompatibilitats administració, ...
- Resistència per part dels socis: increment quotes
- Administració pública: convenis molt ajustats

Per on començar: diagnosi de la situació i hipòtesis de treball

NOM	FUNCIONS	QUANTITAT	PREV. COST	OBSERVS
Nom 1	Entrenador	950€ +	1.050€	---
Nom 2	Jugador	700€	740€	---
Nom 3	Monitor	200€ -	268€	---
Nom 4	Entrenador	90€	Despeses	Voluntari
Nom 5	Monitor	60€	Despeses	Voluntari

Exemples pràctics

Cas 1 Entrenador que va al club dues hores dues tardes i els dissabtes de partit i el club li paga 200€

	Simulació 1	Simulació 2	Simulació 3
COST D'EMPRESA	292,75€	268,16€	200€
- Seg.Soc. Club	74,41€	68,16€	50,50€
SOU BRUT	218,34€	200€	149,50€
- Cotització treb.	13,97€	12,80€	9,57€
- IRPF (ret. 2%)	4,37€	4€	2,99€
SOU NET	200€	183,20€	136,94€

Exemples pràctics

Cas 2 Entrenador que va al club quatre hores tres tardes i els dissabtes de partit i el club li paga 700€

	Simulació 1	Simulació 2	Simulació 3
COST D'EMPRESA	1,024,63€	938,56€	700€
- Seg.Soc. Club	260,44€	238,56€	177,90€
SOU BRUT	764,19€	700€	522,10€
- Cotització treb.	48,91€	44,80€	33,42€
- IRPF (ret. 2%)	15,28€	14€	10,44€
SOU NET	700€	641,20€	478,24€



**Diputació
Barcelona**



**Ajuntament de
Sant Celoni**

Suport
Associatiu



Fundesplai
Fundació Catalana de l'Esplai

Moltes gràcies!!



Suport Associatiu

www.suport.org

info@suport.org

Francisca Cano

pcano@fundesplai.org

Eduardo Izquierdo

eizquierdo@fundesplai.org