



Ajuntament de
Sant Celoni

CENTRE MUNICIPAL EXPRESSIO-ESCOLA DE MUSICA
A/ M. DEL PUIG FERRER
C/ Sant Josep, 18
08470 Sant Celoni
Barcelona

NOTIFICACIÓ

L'alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni a 13/02/2019, ha dictat la següent resolució:

<< RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

Procediment de sorteig de les preinscripcions de l'escola bressol municipal, escola de música i teatre i escola d'adults

Fets

En data 31 de maig de 2012 es va aprovar en el ple municipal les Normes d'organització i funcionament de l'Escola Bressol Municipal.

En data 29 d'Abril de 2014 es va aprovar en el ple municipal el Reglament Regulador del servei del Centre Municipal d'Expressió.

En data 28 de juliol de 2016 es va aprovar en el ple municipal la darrera modificació de les Normes d'accés i permanència de l'Escola d'Adults.

Que les Normes d'Organització i Funcionament de l'Escola Bressol Municipal, en el seu article 20.3 estableix que per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin, s'efectuarà un sorteig públic per tal d'ordenar les corresponents sol·licituds.

Que el Reglament Regulador del servei del Centre Municipal d'Expressió, en el seu article 12 estableix que després del període de preinscripció es penjaran les llistes provisionals de l'alumnat admès segons la puntuació establerta en l'article 11 i segons sorteig públic que serà anunciat amb suficient antelació, en el cas d'haver-hi empat. Es donaran 10 dies per a reclamacions i es penjaran les llistes definitives a partir de les quals es podrà iniciar la matrícula.

Que les Normes d'accés i permanència de l'Escola d'Adults, en el seu article 7.3 estableix que per tal de resoldre les situacions d'empat que es produeixin, s'efectuarà un sorteig públic per tal d'ordenar les corresponents sol·licituds.

Els assistents del sorteig públic de places per l'escola bressol són:

- Yolanda Valiente Pavón, directora de l'escola bressol, i com a suplent l'Elena Garcès Bosch.
- Margarida Gener Sánchez, administrativa de l'escola bressol, i com a suplent en Jordi Garrido López.
- Glòria Majó Reberté, tècnica de l'àrea de Cultura, i com a suplent Montserrat Guitart Sala.

Els assistents del sorteig públic de places per l'escola de música i teatre són:

- M. del Puig Ferrer Panareda, directora del Centre Municipal d'Expressió, i com a suplent la Mercè Tarragó Caballé.
- Mercè Valldosera Ruiz, administrativa del Centre Municipal d'Expressió, i com a suplent en Carles FerrerPanareda.
- Soledad Iñíguez Gómez, coordinadora d'educació, i com a suplent Montserrat Guitart Sala.

Els assistents del sorteig públic de places per l'escola d'adults són:

- Maria Antònia Vilarrodona i Pagespetit, directora de l'escola d'adults, i com a suplent la Manoli Gallardo Sánchez.
- Núria Garcia López, administrativa de Sax Sala, i com a suplent l'Ester Sánchez Calam.
- Montserrat Guitart Sala, tècnica de l'àrea de Cultura, i com a suplent Glòria Majó Reberté.

El procediment de sorteig per als tres serveis consisteix en:

Les preinscripcions estan numerades correlativament (les enumera el programa de gestió).

Pel sorteig es preparen totes les paperetes numerades de cada una de les preinscripcions.

Se n'extreu una a l'atzar, que correspon a una preinscripció amb el número corresponent.

A partir d'aquest número s'ordenen les llistes baremades, dins de cada grup de cada ensenyament, tenint en compte la prioritat de la puntuació que ja ha estat baremada prèviament. Les preinscripcions baremades de cada grup d'ensenyament estan ordenades de més a menys puntuació.

Les preinscripcions de cada grup de puntuació s'ordenen en funció del número escollit.

El nombre d'admesos està en funció de la ràtio de cada grup i la resta (no admesos) serà la llista d'espera que també queda ordenada amb el mateix procediment.

Fonaments de dret

- Llei 7/1985, Reguladora de las Bases del Règim Local, de 2 de abril.
- D. Leg. 2/2003 pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, de 28 d'abril
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Article 98 i concordants de la Llei 12 /2009, de 10 de juliol, d'educació de Catalunya.
- Article 19 i concordants del decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.
- Normes d'accés i permanència de l'escola d'adults.
- Normes d'Organització i funcionament de l'Escola Bressol Municipal.
- Reglament Regulador del servei del Centre Municipal d'Expressió



Ajuntament de
Sant Celoni

Tenint en compte l'informe de la tècnica de l'àrea de l'Àrea de Cultura i Educació de data 8 de febrer de 2019 i la diligència del regidor del Àrea de Cultura i Educació de data 11 de febrer de 2019

En conseqüència

RESOLC:

1. Aprovació el procediment de sorteig de les preinscripcions de l'escola bressol municipal, escola d'adults iescola de música i teatre. >>

Recursos:

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar:

- Recurs de reposició potestatiu davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte administratiu en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació, tal com estableix l'article 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Alternativament, podeu interposar directament recurs davant el Jutjat Contenciós administratiu de Barcelona , en el termini de dos mesos comptats des del dia de la recepció d'aquesta notificació, d'acord els articles 8.1, 25.1 i 46.1 de la Llei 29/1998, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica